

Số: 30 /KH-THCS ND

Điện Bàn, ngày 29 tháng 10 năm 2025

## **KẾ HOẠCH GIÁO DỤC THÁNG 11 NĂM HỌC 2025-2026**

### **A. Những nhiệm vụ trọng tâm:**

1. Tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 43 năm ngày nhà giáo Việt Nam (20/11/1982- 20/11/2025). Phối hợp với chi đoàn và Liên đội, tiếp tục thực hiện đầy mạnh việc “ Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” theo Chỉ thị 05/CT-BCT theo chuyên đề 2025 và kế hoạch “xây dựng trường học hạnh phúc” trong toàn thể CBGVNV và HS.
2. Tập trung tiếp tục giáo dục hạnh kiểm, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, phòng chống các TNXH cho HS, phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học an toàn. Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo qua đó kiểm tra việc thực hiện đạo đức nhà giáo và thực hiện các quy chế trong nhà trường.
3. Tiến hành kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. Tổ chức thao giảng, dự giờ, báo cáo chuyên đề và dạy minh họa 1 tiết/1 tổ theo phân công đã chuẩn bị trong tháng 10. Tiếp tục tham gia các cuộc thi do ngành và ngành phối hợp tổ chức. Hoàn thành các giải HKPĐ cấp trường, tổng Tiếp tục bồi dưỡng học sinh năng khiếu các môn TD-TT, văn hóa khối 6,7,8.
4. Tổ chức kỷ niệm 43 năm ngày nhà giáo Việt Nam và tổng kết phát thưởng cho CBGVNV trong năm học 2024-2025.
5. Lao động vệ sinh, chăm sóc cây trồng, chăm sóc nhà bia tường niệm và di tích lịch sử tại địa phương.
6. Tiếp tục hoàn thành hồ sơ PCGD bậc học, đón đoàn kiểm tra của cấp trên.
7. Tài chính: Thực hiện dự toán ngân sách năm 2026, đảm bảo chế độ lương và phụ cấp cho GV, hoàn thành thủ tục nâng lương quý IV/2025 và nâng lương trước thời gian cho CBGVNV có thành tích xuất sắc; dự toán kinh phí để có kế hoạch chi tiêu đến cuối năm học đảm bảo không tọa chi. Chuẩn bị kế hoạch chi tiêu nội bộ năm 2026. Bộ phận kế toán hoàn thành hồ sơ tài chính, tài sản theo qui định.
8. Tiếp tục thực hiện các phương án phòng chống bão lụt; phòng cháy-chữa cháy, hạn chế mức thấp nhất thiệt hại người và tài sản.
9. Tiếp tục quán triệt các quy định về dạy thêm, học thêm theo các văn bản hiện hành. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, phòng chống tham nhũng; theo dõi thực thi pháp luật và công tác pháp chế đối với đội ngũ CBGVNV và HS.

### **B. Những biện pháp thực hiện:**

**Nhiệm vụ 1: Công tác chính trị tư tưởng và HGDĐTĐN-HN:**

Phát động tuần lễ học tốt nhằm chào mừng kỷ niệm 43 năm ngày nhà giáo Việt Nam (20/11/1982- 20/11/2025). Liên Đội triển khai tập huấn múa hát tập thể, tổ chức diễn đàn, hành động “Xây dựng tình bạn đẹp, nói không với bạo lực học đường” đến BCH và các chi đội. Triển khai cuộc thi vẽ tranh “*Dan Mạch trong mắt em năm 2025*”. Phát động phong trào đọc sách theo chủ đề “*Dấu chân anh hùng*”. Triển khai cuộc thi lời chúc thiếu nhi gửi Đại hội Đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh thành phố Đà Nẵng thông qua viết thư hoặc quay video.

Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 với các hoạt động thi hát, vẽ sáng tác về thầy cô, mái trường về phòng chống bạo lực, xây dựng tình bạn đẹp. Tiếp tục thực hiện phong trào “*Đọc và làm theo Báo Đội*”.

Phối hợp với chi đoàn, Đội TNTP Hồ Chí Minh tiếp tục thực hiện đẩy mạnh việc “*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*” theo Chỉ thị 05/CT-BCT theo chuyên đề học tập từ năm 2024 và kế hoạch “*xây dựng trường học hạnh phúc*” trong toàn thể CBGVNV và HS. Chú trọng đến việc thực hiện văn hoá công sở, nội dung hỗ trợ đồng nghiệp đối với CB-VC và thực hiện 5 điều Bác dạy đối với HS. Lưu ý phát huy tình yêu kính thầy cô, trường, lớp, yêu thương bạn bè của HS.

Thông qua các tiết HĐTN-HN, thời gian GVCN, GVBM gặp lớp, lãnh đạo Nhà trường, GVCN, TPTĐội, GVBM chú ý tiếp tục giáo dục hạnh kiểm, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, phòng chống các TNXH cho HS.

Nhà trường phối hợp với Liên đội tổ chức kiểm tra nề nếp học tập của HS qua đó kiểm tra việc thực hiện nội quy, quy tắc ứng xử trong nhà trường của các em.

Tiếp tục phối hợp với Đoàn-Đội xây dựng nề nếp, tập trung giáo dục hạnh kiểm, phòng chống các TNXH cho HS, chú ý đến việc tuyên truyền phòng chống các dịch bệnh “Sốt xuất huyết” “*Dịch cúm mùa*”; tuyên truyền an toàn giao thông, phòng chống bạo lực học đường và phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước.

## **Nhiệm vụ 2: Công tác chuyên môn**

Phát động triển khai ngày hội “*Nhà giáo sáng tạo với công nghệ số và trí tuệ nhân tạo*”. Cụ thể triển khai rộng rãi đến toàn thể GV thiết kế bài dạy có ứng dụng công nghệ số và trí tuệ nhân tạo. Các tổ chọn và tham gia Hội thi cấp trường từ 1-2 sản phẩm (Tối thiểu 01 SP). Khuyến khích GV đạt giải nhất thực hành giảng dạy trên lớp để GV cùng tham dự. Thời gian thực hiện từ tháng 11 đến kết thúc HKI.

Các tổ chuyên môn, VP theo kế hoạch và quyết định của trường Ban kiểm tra nội bộ tiến hành kiểm tra thường xuyên, kiểm tra chuyên đề đối với GV, NV. Tăng cường công tác thao giảng, dự giờ, thực hiện báo cáo chuyên đề, hoàn thành theo kế hoạch của tổ.

Tổ GDTC hoàn thành các giải HKPD, tổng kết phát thưởng và tổ chức luyện tập các môn thi đấu để HS tham gia giải HKPD cấp thị xã. GV hướng dẫn phối hợp với GVCN hỗ trợ HS dự thi nghiên cứu KHKT hoàn thiện ý tưởng, báo cáo dự án để trình bày tại phòng VH-XH phường vào ngày 5/11. Tăng cường công tác BDHSG 9, HSNK các môn thi. Tạo điều kiện cho HS tham gia luyện tập, BDHSG.

Hoàn thành công tác kiểm tra giữa kỳ, GVBM rà soát đánh giá chất lượng HS để có giải pháp khắc phục, nâng cao chất lượng giáo dục trong thời gian đến.

Tất cả GV lưu ý cụm chuyên môn mới theo QĐ số 999/QĐ-SGDĐT ngày 01/10/2025 của sở GDĐT thành phố Đà Nẵng để tham gia sinh hoạt cụm khi có thông báo.

### **Nhiệm vụ 3: Công tác PCGD**

Hoàn thành số liệu PCGD và ra các biểu mẫu hồ sơ phục vụ tốt nhất cho công tác kiểm tra của Thành phố.

GVCN tăng cường công tác theo dõi quản lý học sinh, phấn đấu từ nay đến cuối năm học không có HS bỏ học trong nhà trường.

### **Nhiệm vụ 4 : Công tác thi đua**

Sơ kết thi đua đợt I- Tổ chức tổng kết phát thưởng cho CBGVNV năm học 2024-2025 trong buổi lễ tuyên dương khen thưởng và kỷ niệm 43 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982- 20/11/2025). Phát động thi đua đợt II từ 20/11 đến hết học kỳ I.

### **Nhiệm vụ 5: Công tác lao động, xây dựng trường học sạch đẹp:**

GVCN chú ý hướng dẫn HS thực hiện tốt công tác lao động vệ sinh được phân công. Các lớp được phân công tiếp tục chăm sóc các bồn hoa, cây trồng.

Ban HĐGD TN-HN có kế hoạch phân công HS chăm sóc nhà bia tưởng niệm và di tích lịch sử tại địa phương.

### **Nhiệm vụ 6: Công tác thư viện, thiết bị:**

#### **a/ Thư viện:**

Phục vụ sách đầy đủ, kịp thời đáp ứng yêu cầu dạy học của GV

Giới thiệu sách nhân ngày 20/11 cho HS

Thực hiện tiết đọc tại thư viện cho các lớp.

#### **b/Thiết bị:**

Đẩy mạnh việc dạy học ở các phòng bộ môn.

Cập nhật đầy đủ danh sách GV mượn đồ dùng dạy học theo danh mục ĐDDH hiện có của nhà trường

Thường xuyên sắp xếp đồ dùng dạy học ngăn nắp, khoa học.

### **Nhiệm vụ 7: công tác văn thư, kế toán:**

#### **a/ văn thư:**

Tiếp tục tham gia công tác PCGD, sắp xếp hồ sơ chuẩn bị kiểm tra.

Hoàn thành nhiệm vụ của văn thư theo quy định.

#### **b/Kế toán:**

Thực hiện dự toán ngân sách năm 2026, đảm bảo chế độ lương và phụ cấp cho GV, hoàn thành thủ tục nâng lương quý IV/2025, dự toán kinh phí để có kế hoạch chi tiêu đến cuối năm học đảm bảo không tụt chi. Tiến hành sơ kết tình hình thu chi từ đầu năm học đến nay, thực hiện chế độ, chính sách cho HS khuyết tật. Chuẩn bị kế hoạch chi tiêu nội bộ năm 2026. Bộ phận kế toán hoàn thành hồ sơ tài chính, tài sản theo qui định.

**Nhiệm vụ 8: Công tác phòng chống bão lụt, phòng cháy, chữa cháy:**

Tiếp tục thực hiện các phương án phòng chống bão lụt. GVCN lưu ý dặn dò HS việc bảo quản tài sản và tính mạng khi có bão lũ xảy ra.

Lưu ý hệ thống điện và sử dụng dụng cụ thí nghiệm tại các phòng Hóa, Sinh, Lý đề phòng hiện tượng cháy nổ. Hạn chế mức thấp nhất thiệt hại người và tài sản khi có hiện tượng xảy ra. Mỗi CB-VC phải xác định rõ trách nhiệm của mình đối với cơ quan và thực hiện nhiệm vụ được phân công qua kế hoạch phòng chống bão lụt và kế hoạch phòng cháy, chữa cháy của năm học.

**Nhiệm vụ 9: Công tác quản lý dạy thêm, học thêm; Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, phòng chống tham nhũng; Theo dõi thực thi pháp luật và công tác pháp chế đối với đội ngũ CBGVNV và HS.**

Tiếp tục tuyên truyền các văn bản pháp luật có liên quan đến giáo dục như Thông tư 29/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm; Quyết định số 32/QĐ-UBND ngày 19/9/2025 Quy định về dạy thêm, học thêm của UBND thành phố Đà Nẵng; Công văn số 1420/SGDĐT-GDTrH&HSSV ngày 01/10/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Nẵng về triển khai Thông tư số 19/2025/TT- BGDĐT ngày 15/9/2025 của Bộ trưởng Bộ GDĐT và các văn bản triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học... đến cán CBGVNV qua cuộc họp HĐSP, sinh hoạt tổ CM,VP. Giao các tổ chuyên môn, văn phòng theo dõi nắm bắt tình hình và kịp thời báo cáo.

Kiểm tra việc thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm theo các văn bản hiện hành. Kiểm tra việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chống tham nhũng trong nhà trường thông qua việc thực hiện sử dụng tài sản công, sử dụng điện, nước, sử dụng trang thiết bị dạy học (Tránh tình trạng lãng phí thiết bị khi có mà không sử dụng vào dạy học...). Đồng thời kiểm tra công tác lồng ghép giáo dục phòng chống tham nhũng, THTK của GVBM trong dạy học.

**Nơi nhận:**

- Các tổ chức, bộ phận (Để th/hiện)
- Lưu VT

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phan Thị Vân**

